



คำสั่งเทศบาลตำบลหัวสำโรง

ที่ ๕๖๐ /๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจให้พนักงานเทศบาลเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเทศบาลตำบลหัวสำโรง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อันก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบระบบงานและการแบ่งเบาภารกิจหน้าที่ของปลัดเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๒๖๖ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จึงมอบอำนาจให้พนักงานเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลและมอบหมายให้รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เรงรัด เกี่ยวกับปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำดังนี้

๑. นายศรีศักดิ์ สมพร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๗ - ๒ - ๐๖- ๒๑๐๔ - ๐๐๑ ให้มีอำนาจและหน้าที่ในการสั่งราชการ การควบคุม กำกับ ดูแล การอนุมัติ การอนุญาต การตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข ตัดสินใจ แก้ปัญหาและให้คำแนะนำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานและรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการในสังกัดเทศบาล ดังนี้

๑. กองช่าง

๒. กองการศึกษา

ขอบเขตและการมอบอำนาจ

๑. การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลในการพิจารณาลงนาม ให้ความเห็นต่อผู้มีอำนาจอนุมัติฎีกา (ในกรณีเป็นอำนาจของปลัดเทศบาล) ในการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบในหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน หมวดรายจ่ายอื่น โดยไม่จำกัดวงเงิน

๒. การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ในการพิจารณาลงนาม ให้ความเห็นชอบอนุมัติ (ในกรณีเป็นอำนาจของปลัดเทศบาล) ในการบริหารงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อหนี้ผูกพัน การทำนิติกรรมสัญญา และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงระเบียบ ข้อบังคับหรือหนังสือสั่งการตามความในพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

๓. การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ในกรณีที่มิมีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ มติ หรือหนังสือสั่งการเรื่องใดๆที่เกี่ยวข้องด้วยอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการที่ควบคุม กำกับ ดูแลรับผิดชอบ กำหนดหรือให้อำนาจปลัดเทศบาลเป็นพนักงานเทศบาล พนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียน หรือฐานะอื่นใดตามตำแหน่งในลักษณะเดียวกันนั้น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการที่ได้รับมอบอำนาจ เว้นแต่ที่กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของปลัดเทศบาล

๔. หนังสือสั่งการจากราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นในกรณีที่เห็นสมควรให้เสนอผ่านปลัดเทศบาลรับทราบและพิจารณาวินิจฉัยสั่งการและแต่กรณี เว้นแต่กรณีเรื่องที่เป็นปัญหาย่อย เรื่องที่เป็นข้อกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับ แผนงาน หรือโครงการสำคัญ ให้เสนอผ่านปลัดเทศบาลรับทราบและพิจารณาวินิจฉัยสั่งการก่อนทุกกรณี

๕. เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานงบประมาณให้เสนอผ่าน ปลัดเทศบาล รับทราบและพิจารณาวินิจฉัยสั่งการก่อนทุกกรณี

สำหรับส่วนราชการและหรือวิธีปฏิบัติราชการนอกเหนือจากนี้ให้อยู่ในการควบคุม กำกับดูแล และความรับผิดชอบของปลัดเทศบาล และการมอบอำนาจดังกล่าวไม่กระทบกระเทือนอำนาจของปลัดเทศบาล ที่จะมอบหมายหรือสั่งการเป็นอย่างอื่นและเพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหากการ ปฏิบัติราชการนั้นเป็นเรื่องนโยบายหรือเรื่องสำคัญให้เสนอปลัดเทศบาลทราบโดยเร็ว และในกรณีที่ผู้อำนวยการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล

โดยให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ในกรณี ที่มีผู้ดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามตำแหน่งที่ปฏิบัติราชการ แทน หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายทวีศักดิ์ ชโนเมธารณ)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวสำโรง