



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหัวสำโรง โทร. ๐-๓๘๕๘-๓๑๐๔

ที่ นข. ๕๔๑๐๑/

วันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลหัวสำโรง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (จ้างแทนตำแหน่งเดิมที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหัวสำโรง

เรื่องเดิม

เทศบาลตำบลหัวสำโรง ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง พนักงานจ้าง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการสรรหาบุคคลมาปฏิบัติงานช่วยเหลือพนักงานเทศบาลไปแล้ว และมีกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๓ ปี ว่าง ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา นั้น

ข้อเท็จจริง

นายชาติชาย เสาวกุล พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้เกษียณอายุ (อายุครบ ๖๐ ปี) มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จึงทำให้ไม่มีพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการของเทศบาลตำบลหัวสำโรง จำเป็นต้องสรรหาบุคคลทั่วไปเพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

ประกาศ ระเบียบ กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตามประกาศ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๕๘ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร

ข้อ ๑๘ ให้เทศบาลดำเนินการสรรหาและเลือกสรร เพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญโดยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ข้อ ๑๙ (๑) “ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของพนักงานจ้าง ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์ตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่นๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ”

ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการก่อนกำหนดวันรับสมัคร

ข้อ ๑๙ (๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ ๑๙ (๓) เทศบาลกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสมแต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

ข้อ ๑๙ (๘) ภายหลังการประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| (ก) ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นประธาน |
| (ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกองที่รับผิดชอบงาน
หรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร | เป็นกรรมการ |
| (ค) หัวหน้าสำนักปลัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

/ข้อพิจารณา....

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๒ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหัวสำโรง เห็นควรดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลหัวสำโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังรายละเอียดประกาศที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติและลงนามในร่างประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวธนิสร พรหมลี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ร่าง/พิมพ์/ตรวจทาน.....



ประกาศเทศบาลตำบลหัวสำโรง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ด้วยเทศบาลตำบลหัวสำโรง อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถบรรทุกน้ำ จำนวน ๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๕๘ เทศบาลตำบลหัวสำโรงจึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้
- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ลักษณะงานที่จะต้องปฏิบัติงานตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร และอัตราค่าจ้างที่จะได้รับในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตามภาคผนวก ๑ ท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ ผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้
 - ก โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ข วัณโรคในระยะอันตราย
 - ค โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ง โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - จ โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
 - (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ
- รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตาม ภาคผนวก ก)

๔. การรับสมัคร

๔.๑. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างสามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลหัวสำโรง ตำบลหัวสำโรง อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ หรือสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐-๓๘๘๕-๓๑๐๔, ๐-๙๕๕๙-๒๔๗๙๕

๔.๒ หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

- ๑. รูปถ่ายตรง ไม่สวมหมวกไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศกำหนด
ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖. สำเนาหลักฐานอื่น เช่นใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
หรือใบสำคัญแสดงการเกณฑ์ทหารอย่างละ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท

๔.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆหรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลหัวสำโรง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันศุกร์ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหัวสำโรง อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

๕.๒ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลหัวสำโรง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ในวันพุธที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลหัวสำโรง อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา ดังนี้

- สอบภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๖.๑ หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อปฏิบัติงานยี่ดหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลตำบลหัวสำโรงกำหนด ดังนี้

- (๑) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (๓) คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๖.๒ วิธีการสรรหาและเลือกสรร จะใช้วิธีการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสัมภาษณ์ (รายละเอียดตาม ภาคผนวก ข)

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ การประกาศรายชื่อ

เทศบาลตำบลหัวสำโรง จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลหัวสำโรง

๘.๒ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

(๑) เทศบาลตำบลหัวสำโรง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขันได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) เทศบาลตำบลหัวสำโรง จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีการสอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่กรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดให้มารายตัวเพื่อรับการแต่งตั้งไปก่อนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้มีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ใหม่แล้วแต่กรณีก็ให้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนนั้นยังคงมีผลใช้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีอายุครบ ๑ ปี หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้วแต่กรณี

(๓) ผู้สอบแข่งขันได้และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

(๓.๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๓.๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้ง ภายในเวลาที่เทศบาลตำบล หัวสำโรง กำหนดเว้นแต่มีเหตุจำเป็นและมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการรับลงทะเบียน

(๓.๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๙. การดำเนินการจ้าง

๙.๑ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลหัวสำโรงกำหนด และได้รับการจ้างตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้

๙.๒ เทศบาลตำบลหัวสำโรง เป็นเจ้าของบัญชีการเลือกสรร หากภายหลังมีอัตราว่างในงาน ลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลตำบลหัวสำโรง พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะ ในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรีตำบลหัวสำโรง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด ฉะเชิงเทรา อาจพิจารณาแต่งตั้งจากผู้ได้รับการขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ที่ยังไม่หมดอายุ

ประกาศ ณ วันที่ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายทวีศักดิ์ ชโนเมธาภรณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวสำโรง

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ
และลักษณะงานที่ปฏิบัติของพนักงานจ้างแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหัวสำโรง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
.....

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลหัวสำโรง
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ได้เป็นอย่างดีและได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย มีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขขัดข้องเล็กน้อยของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๕. อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวม ๑๐,๐๐๐ .-บาท

๖. วิธีการเลือกสรร

- หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยี่ดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้
สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง โดยประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ดังต่อไปนี้ (๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการ

ปฏิบัติงาน

- คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน
-

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหัวสำโรง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยการประเมินสมรรถนะ
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สัมภาษณ์) - ประวัติการทำงาน - บุคลิกภาพ - ท่วงทีวาจา - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - ความสามารถและประสบการณ์	๑๐๐	ใช้วิธีการสัมภาษณ์ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ
และลักษณะงานที่ปฏิบัติของพนักงานจ้างแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหัวฝ้าย
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒

ชื่อตำแหน่ง	คนงานประจำรถบรรทุกน้ำ จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหัวสำโรง
ประเภทของพนักงานจ้าง	พนักงานจ้างทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและ
ในลักษณะงานเฉพาะตำแหน่งงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานช่วยผู้ขับรถบรรทุกน้ำ แจกจ่ายน้ำให้กับประชาชนและช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ เช่น อัคคีภัย ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่เทศบาลตำบลหัวสำโรงและพื้นที่ใกล้เคียง

๒. ปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ขับรถบรรทุกน้ำ ทำความสะอาด ดูแล บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยของรถบรรทุกน้ำ รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆภายในรถ

๓. บรรจุน้ำให้เต็มรอไว้ทุกครั้งหลังจากที่ใช้น้ำหมดเพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลฯ อาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาจ้างและพนักงานจ้างทั่วไปยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหัวสำโรง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒
วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยการประเมินสมรรถนะ
ตำแหน่ง คนงานประจำรถบรรทุกน้ำ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สัมภาษณ์) - ประวัติการทำงาน - บุคลิกภาพ - ท่วงทีวาจา - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - ความสามารถและประสบการณ์	๑๐๐	ใช้วิธีการสัมภาษณ์ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

