



คู่มือการปฏิบัติงานเบี้ยยังชีพฯ

เทศบาลตำบลหัวสำโรง อำเภอแมลงยาว
จังหวัดฉะเชิงเทรา

คู่มือการปฏิบัติงานเบี้ยยังชีพฯ

- ❖ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- ❖ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการ
- ❖ การยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลหัวสำโรง
โทรสาร.03-885-3718 โทร.03-885-3104



คำนำ

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลหัวสำโรง มีการกิจหลักในการปฏิบัติงานเปี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเปี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเปี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๙

ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนที่มาขอรับบริการได้มีความเข้าใจที่ถูกต้องมีแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน ซึ่งจะนำไปสู่ความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องในการขอรับบริการในเรื่องดังกล่าว เทศบาลตำบลหัวสำโรง จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเปี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ขึ้น

เทศบาลตำบลหัวสำโรง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ มีความเข้าใจที่ถูกต้องถึงสิทธิที่พึงได้รับ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเป็นเกณฑ์การลดดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดในการบริการประชาชนต่อไป



แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (การรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ)

ยื่นคำขอลงทะเบียนฯ
พร้อมเอกสารหลักฐานของผู้สูงอายุหรือผู้พิการ
(เวลาให้บริการ 1 นาที/ราย)



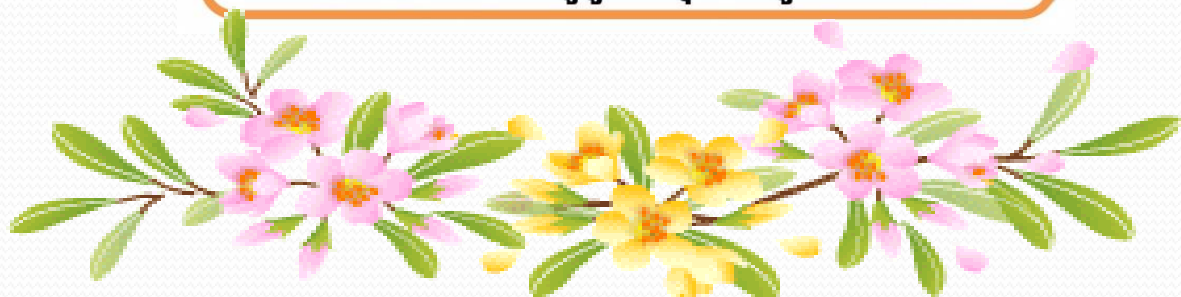
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน/สัมภาษณ์/
บันทึกข้อมูลเพิ่มเติมของผู้สูงอายุหรือผู้พิการ
(เวลาให้บริการ 2 นาที/ราย)



รวบรวมเอกสารเสนอคณะกรรมการ
ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สูงอายุหรือผู้พิการ

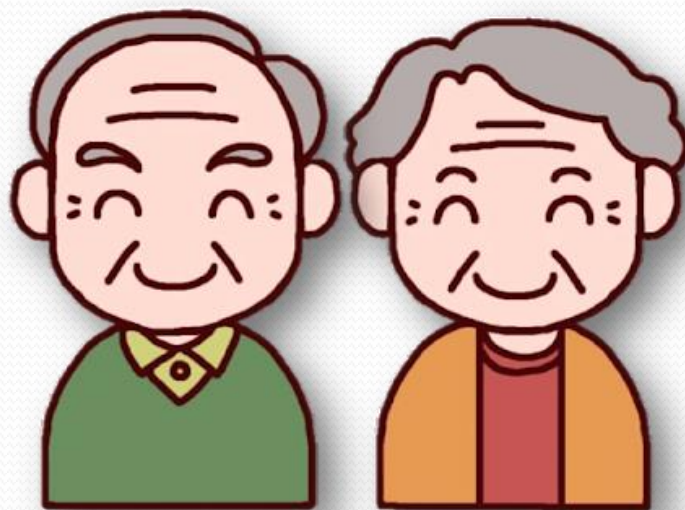


เสนอผู้บังคับบัญชา(ผู้บริหาร)
รับลงทะเบียนผู้สูงอายุหรือผู้พิการ



1 มกราคม – 30 พฤศจิกายน
ของทุกปี

เป็นวันรณรงค์ทะเบียนผู้สูงอายุ



คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียน รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลหัวลำโพง
- ๓) มีอายุ๖๐ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ในปีถัดไป (ปัจจุบันอายุ ๕๙ ปี บริบูรณ์)
- ๔) ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้รับเงินบำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน รายได้ประจำ หรือผลประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็นประจำ ยกเว้นผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

******กรณีที่ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่แล้ว และได้ย้ายเข้ามาในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหัวลำโพง จะต้องมาขึ้นทะเบียนที่เทศบาลตำบลหัวลำโพง ภายใน ๑ มกราคม – ๓๐ พฤศจิกายน ของทุกปี

เพื่อใช้สิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเมื่อ.....ค่ะ



ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเพื่อ รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ยื่นเอกสาร หลักฐาน กรอกแบบฟอร์ม

โดยมีหลักฐานดังต่อไปนี้

- ๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดย
หน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา
- ๒) ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา
- ๓) สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา สำหรับ
กรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับ
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร

ในกรณีผู้สูงอายุไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้
อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นยื่นคำขอรับ
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทนได้

การคำนวณเงินเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได สำหรับผู้สูงอายุ

การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ คิดใน อัตราเบี้ยยังชีพแบบ
ขั้นบันได “ขั้นบันได” หมายถึง การแบ่งช่วงอายุของผู้สูงอายุ
ออกเป็นช่วงๆหรือเป็นขั้น ขึ้นไปเรื่อยๆโดยเริ่ม ตั้งแต่อายุ ๖๐ ปี

โดยคำนวณตามปีงบประมาณ
มิใช่ปีปฏิทิน และไม่มีการเพิ่มของอายุระหว่างปี



ผู้พิการ

ตรวจสอบคุณสมบัติ ตามรายการดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลหัวสำโรง(ตามทะเบียนบ้าน)
๓. มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ

* กรณีได้รับเบี้ยยังชีพคนพิการอยู่แล้วและได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่เทศบาลตำบลหัวสำโรง จะต้องมาขึ้นทะเบียนที่ เทศบาลตำบลหัวสำโรง ภายใน ๑ มกราคม – ๓๐ พฤศจิกายน ของทุกปี



ขั้นตอนการขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ

๑. ไปพบแพทย์เฉพาะทางที่โรงพยาบาล เพื่อวินิจฉัยและออกเอกสารรับรองความพิการ
๒. ดำเนินการทำบัตรประจำตัวคนพิการได้ที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา หรือที่ สำนักงานเทศบาลตำบลหัวสำโรง โดยใช้เอกสารดังนี้

เอกสารที่ใช้ในการทำบัตรประจำตัวคนพิการ

บัตรประชาชน	สำเนาทะเบียนบ้าน	เอกสารรับรองความพิการ
 บัตรประชาชน Thai National ID Card ชื่อ น.ส.สมชาย ใจดี เลขประจำตัว ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๘-๙-๐ รูปถ่าย 1 นิ้ว 2 ใบ	 รายการชื่อ-นามสกุล นาย/นาง/นางสาว/นาย/นาง/นางสาว ชื่อ-นามสกุล: _____ ส.พ.๑๒๓๔๕ ชื่อ-นามสกุล: _____ ส.พ.๑๒๓๔๕ รายการบุคคลในครัวเรือน ชื่อ-นามสกุล: _____ ส.พ.๑๒๓๔๕ ชื่อ-นามสกุล: _____ ส.พ.๑๒๓๔๕	 หนังสือรับรองความพิการ ชื่อ-นามสกุล: _____ เลขประจำตัว: _____ วันที่ออก: _____ สถานที่: _____

ถ้ามีผู้ดูแลให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ดูแลคนพิการ จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

ตัวอย่างบัตรคนพิการ



ตัวอย่างบัตรและสมุดประจำตัวคนพิการ

การสิ้นสุดการรับเงินเบี้ยยังชีพ

๑. ตาย
๒. ขาดคุณสมบัติตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ
๓. แจ้งสละสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพ

กรณีตาย ให้ผู้ดูแลหรือญาติของผู้สูงอายุ หรือคนพิการ
ของผู้รับเงินเบี้ยยังชีพแจ้งการตายให้ เทศบาลตำบลหัว
ลำโรง ได้รับทราบ พร้อมสำเนาใบมรณะบัตร



คำชี้แจง

- ผู้สูงอายุ/คนพิการ ที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพอยู่แล้วในพื้นที่อื่น ภายหลังได้ย้ายทะเบียนบ้านเข้ามาอยู่ในพื้นที่ตำบลหัวลำโรง ให้มาแจ้งขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพต่อที่ เทศบาลตำบลหัวลำโรง แต่สิทธิในการรับเงินยังคงอยู่ที่เดิมจนสิ้นปีงบประมาณ

การนับรอบ

ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป โดยให้ปี พ.ศ. ถัดไปเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น



การต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ

การดำเนินการต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ สามารถต่อได้ที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดฉะเชิงเทรา หรือเทศบาลตำบลหัวสำโรง

โดยใช้เอกสารดังต่อไปนี้

๑. สมุด/บัตรประจำตัวคนพิการเล่มเดิม
๒. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หลักฐานผู้ดูแลคนพิการ ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
๕. กรณีบุคคลอื่นที่ไม่ใช่คนพิการ และผู้ดูแลคนพิการมาติดต่อขอต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการให้นำหลักฐานตามข้อ ๓-๔ มาด้วย

การเปลี่ยนผู้ดูแลคนพิการ

การดำเนินการเปลี่ยนผู้ดูแลคนพิการ สามารถติดต่อได้ที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดฉะเชิงเทรา หรือสำนักงานเทศบาลตำบลหัวสำโรง

โดยใช้เอกสารดังต่อไปนี้

๑. สมุด/บัตรประจำตัวคนพิการเล่มเดิม
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. หลักฐานผู้ดูแลคนพิการคนเดิม ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
๔. หลักฐานผู้ดูแลคนพิการคนใหม่ ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
๕. หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ
๖. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง จำนวน ๑ ฉบับ (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือข้าราชการระดับ ๓ ขึ้นไป)



ข้อแนะนำสำหรับการยื่นคำร้องเพื่อขอรับ เงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์

๑. ผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ต้องมีใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดย สถานพยาบาลของรัฐ ยืนยันว่าป่วยเป็นโรคเอดส์จริง
๒. ผู้ป่วยเอดส์ต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลหัวสำโรง
๓. การยื่นคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ สามารถยื่นคำร้องได้ที่ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลหัวสำโรง โดยนำหลักฐานมาเพื่อประกอบการยื่นดังนี้
 - ๓.๑ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ยืนยันว่าป่วยเป็นโรคเอดส์จริง
 - ๓.๒ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง (พร้อมสำเนา)
 - ๓.๓ ทะเบียนบ้านฉบับจริง(พร้อมสำเนา)
๔. กรณีผู้ป่วยเอดส์ไม่สามารถเดินทางมายื่นคำขอรับการสงเคราะห์ด้วยตนเองได้มอบอำนาจให้ผู้อุปการะมาดำเนินการแทนได้

ข้อเสนอแนะสำหรับการยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (ต่อ)

๕. กรณีผู้ป่วยเอดส์ เป็นผู้สูงอายุหรือคนพิการ หรือเป็นทั้งผู้สูงอายุและคนพิการ สามารถดำเนินการได้ทั้งหมด
๖. กรณีผู้ป่วยเอดส์ได้รับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แล้ว ต่อมาได้ย้ายภูมิลำเนา (ย้ายชื่อในทะเบียนบ้าน) ไปอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ป่วยเอดส์ต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์อีกครั้ง ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ย้ายภูมิลำเนาเข้าไปอยู่ใหม่(เพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ย้ายเข้าไปอยู่ใหม่) ซึ่งถ้าผู้ป่วยเอดส์ไม่ดำเนินการยื่นคำร้องขอรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ อีกครั้ง ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ย้ายภูมิลำเนาเข้าไปอยู่ใหม่ ผู้ป่วยเอดส์จะได้รับเงินสงเคราะห์ฯผู้ป่วยเอดส์ ถึงเดือนที่ย้ายภูมิลำเนา เท่านั้น
๗. กรณีคนพิการที่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เสียชีวิต ผู้ดูแลหรือญาติของผู้ป่วยเอดส์ที่เสียชีวิตต้องแจ้งให้ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวสำโรง ทราบภายใน ๗ วัน (พร้อมสำเนามรณบัตร ๑ ฉบับ)

คำชี้แจง

ใบรับรองแพทย์จะต้องระบุว่าเป็นโรคเอดส์/AIDs เท่านั้น
หากระบุว่าป่วยเป็น HIV หรือภูมิคุ้มกันบกพร่อง
จะไม่เข้าหลักเกณฑ์การรับเงินสงเคราะห์



ช่องทางการรับเงินเบี้ยยังชีพ

ผู้ประสงค์รับ
เงินผ่านบัญชี
ธนาคาร



เลขบัญชีธนาคาร

โอนเข้าบัญชีธนาคารใน
นามผู้สูงอายุ คนพิการ
หรือ ผู้รับมอบอำนาจ

ผู้ประสงค์รับ
เงินสด



รับเงินสดในนามผู้สูงอายุ คน
พิการ หรือผู้รับมอบอำนาจ

การรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการ

ด้วยกรมบัญชีกลางร่วมมือกับกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศการฐานข้อมูลเบี้ย
ยังชีพของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับระบบบูรณาการ
ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม(e-social Welfare) ของกรมบัญชีกลาง

ดังนั้น กรมบัญชีกลาง จะทำหน้าที่จ่ายเงินตรงโอนเงิน
เข้าบัญชีผู้มีสิทธิรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และบัญชีผู้มีสิทธิรับ
เงินเบี้ยความพิการ แทน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เริ่มตั้งแต่
เดือนมกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

กำหนดจ่ายทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน หากเดือนใด
วันที่ ๑๐ ตรงกับวันหยุดราชการจะจ่ายในวันทำการก่อนวันหยุด
นั้น

ค่าธรรมเนียม : ไม่มีค่าธรรมเนียม

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลหัวสำโรง

ช่องทางการติดต่อ-สอบถาม

ห้องสำนักปลัด สำนักงานเทศบาลตำบลหัวสำโรง

โทร. ๐๓๘-๘๕๓-๑๐๔ โทรสาร ๐๓๘-๘๕๓-๗๑๘

น.ส.ณิชนน หาญประเสริฐ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

น.ส.อนิษฐา สุณาวงศ์ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

